

# Strategischer Führungslehrgang

Im Auftrag der Österreichischen Bundesregierung

Landesverteidigungsakademie • AG Stiftgasse 2a • 1070 Wien

T 050201-1028005 • F 050201-1017212 • stratfuehg@bmlvs.gv.at • www.stratfuehg.gv.at



An den  
Strategischen Führungslehrgang  
c/o Landesverteidigungsakademie  
Mag. Sandra Kick  
AG Rossauer Lände 1  
1090 Wien

**Modul 1:** 02.03. – 05.03.2018

**Modul 2:** 16.03. – 19.03.2018

**Modul 3:** 06.04. – 09.04.2018

## Teilnahmemeldung zum 15. Strategischen Führungslehrgang (StratFüLg) 2018

### Entsendende Organisation, Einrichtung, Firma etc.

\_\_\_\_\_

Branche \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Homepage \_\_\_\_\_

Name und Funktion des Entsenders / der Entsenderin

\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift / Entsenders / Entsenderin  
Firmenstempel

### Gemeldete Person für den 15. StratFüLg

Name \_\_\_\_\_

Funktion \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Homepage \_\_\_\_\_

Reisepass und Sozialversicherungsnummer

\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift / Gemeldeten

### Hinweis

Nach Einlangen Ihrer Teilnahmemeldung  
**bis spätestens 24. November 2017** erhalten Sie durch  
die Projektleitung eine Empfangsbestätigung per E-Mail.

Diejenigen Personen, die durch das Leitungsgremium/  
StratFüLg aufgrund der verfügbaren Plätze konkret zum  
15. StratFüLg zugelassen werden, erhalten bis Ende 2017  
die Bestätigung ihrer Zulassung, sowie die Zahlungsauf-  
forderung. Innerhalb von 14 Tagen muss dann der Beitrag  
zur Lehrgangsteilnahme in der Höhe von **Euro 9.000,-**  
(Brutto für Netto ohne MWSt.) überwiesen sein.

Bis Ende Jänner 2018 erhalten diese Teilnehmer  
detaillierte Informationen zum ersten Modul.

**Legen Sie bitte Ihrer Teilnahmemeldung einen kurzen  
Lebenslauf inkl. Farbfoto bei, wobei nachstehende Punkte  
angeführt sein müssen:**

- Stichwortartige Beschreibung Ihres beruflichen  
Aufgaben-, Tätigkeitsfeldes
- Allfällige Vorausbildung, Praxis etc. in einem der  
Themen- /Inhaltsbereiche des StratFüLg
- Warum wollen Sie am StratFüLg teilnehmen?
- Ihre Erwartungshaltung an den StratFüLg?
- Wie haben Sie vom StratFüLg erfahren?

Bitte beachten Sie unbedingt unsere Hinweise zum  
StratFüLg auf der Rückseite, die Sie mit Ihrer Anmeldung  
zustimmend zur Kenntnis nehmen!

**Bitte beachten Sie unbedingt bei Ihrer Meldung zum StratFüLg - dem exklusivsten offiziellen Informationsangebot / Kurzausbildungslehrgang der Republik Österreich:**

- 1) Der Lehrgang steht nur Führungs- und Entscheidungspersonen aus den Schlüsselbereichen der österreichischen Gesellschaft offen. Eine Teilnahme von natürlichen Personen, die nicht in einer (politischen, wirtschaftlichen, medialen, religiösen, Verwaltungs-, Interessensvertretungs-, Forschungs-, gesellschaftspolitisch relevanten Vereins-, etc.) Organisation / Einrichtung / Firma etc. arbeiten bzw. dienstlich integriert sind, ist nicht Ziel und Zweck des StratFüLg. **Die Teilnehmer sind jeweils durch die höchste Führungsebene ihrer Organisation / Einrichtung / Firma etc. zu melden.**
- 2) Teilnahmeberechtigt sind im Interesse der nationalen Sicherheit nur österreichische Staatsbürgerinnen und Staatsbürger.
- 3) Die Anmeldung kann ausschließlich mit dem vorliegenden Formular erfolgen.
- 4) Das ausgefüllte Formular (inklusive Beilagen) ist **eingeschrieben** an den Strategischen Führungslehrgang **bis spätestens 24. November 2017** zu übermitteln.
- 5) Die Teilnahmemeldung allein bringt noch keinen wie immer gearteten Rechtsanspruch auf die Zulassung. Der Rechtsweg ist ausgeschlossen.
- 6) Die **Auswahl** der konkret zum 15. StratFüLg zugelassenen **Teilnehmerinnen und Teilnehmer** erfolgt durch das **Leitungsgremium / StratFüLg**, das aus Vertreterinnen und Vertretern des BKA, BMBF, BMEIA, BMI, BMLVS und BMWFV sowie dem Kommandanten der Landesverteidigungsakademie / Projektverantwortlichen gebildet wird.
- 7) Als **Leitlinie für die Auswahl** gilt, dass die zugelassenen Führungs- und Entscheidungspersonen eine ausgewogene Mischung aus den Bereichen Politik, Wirtschaft, Medien, Kirche, relevanten Organisationen, großen Vereinen (*inklusive NGO's und Interessenvertretungen*), sowie aus der Verwaltung (*Bund / Land / Gemeinde*) darstellen sollen (*siehe Punkt 1*). Zur Erreichung dieses Zieles ist es allenfalls erforderlich, dass das Leitungsgremium / StratFüLg auch geeignete Bewerberinnen und Bewerber ablehnt bzw. auf den nächsten StratFüLg verweist.
- 8) Sollten Zusammensetzung, Qualität und / oder Quantität bei der konkreten Teilnahmemeldung nicht den angestrebten, bewusst hohen Standards entsprechen, ist die Nichtdurchführung / Absage / zeitliche Verschiebung des Lehrganges vorgesehen. Änderungen zum geplanten Ablauf sind der Lehrgangsleitung vorbehalten.
- 9) Ziel und Zweck des StratFüLg sind nur bei Anwesenheit der zugelassenen Teilnehmerin / des Teilnehmer bei allen Elementen erreichbar. Eine auch nur temporäre Vertretung ist daher nicht gestattet.
- 10) **Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die zumindest 80% am Lehrgang anwesend sind, werden als Absolventinnen und Absolventen des StratFüLg betrachtet.** Sie erhalten ein Teilnahmedekret und werden zu regelmäßigen Absolvententreffen (*Strategic Community*) eingeladen.
- 11) Die gemeinsame Unterbringung (Klausur) der Teilnehmerinnen und Teilnehmer während der einzelnen Module ist ein wesentliches Element des methodisch / didaktischen Lehrgangskonzeptes. Ausnahmen von diesem Wesenselement des StratFüLg sind grundsätzlich nicht vorgesehen.
- 12) **STORNOGEBÜHR:** Im Falle der wie auch immer begründeten Nichtteilnahme einer bereits zugelassenen Teilnehmerin / eines Teilnehmers ist vorbehaltlich der unten angeführten Punkte a) und b)
  - bis 1 Monat vor Beginn des Moduls des StratFüLg eine Stornogebühr von 50% der Lehrgangsgebühr und
  - ab diesem Zeitpunkt eine Stornogebühr in der Höhe von 100% zu entrichten.
  - a) Im Falle der Nichtteilnahme einer zugelassenen Teilnehmerin / eines Teilnehmers entfällt die Stornogebühr, wenn seine Organisation / Einrichtung / Firma (*siehe Punkt 1 und 7*) bis einen Monat vor Beginn des ersten Moduls eine fachlich vergleichbare, geeignete Ersatzperson gemeldet hat, die durch das Leitungsgremium / StratFüLg akzeptiert wurde.
  - b) Wurde die genannte Ersatzperson durch das Leitungsgremium / StratFüLg nicht akzeptiert oder wurde durch die Organisation / Einrichtung / Firma keine Ersatzperson gemeldet, so ist nur dann keine Stornogebühr zu entrichten, wenn der plötzlich freigewordene Platz durch das Leitungsgremium / StratFüLg an eine andere Person, die sich beworben hat, geeignet war, jedoch (*siehe Punkt 1 und 7*) auf den nächsten StratFüLg verwiesen wurde, kurzfristig vergeben werden kann.
- 13) Durch den Projektverantwortlichen des StratFüLg kann einer geeigneten Bewerberin / einem Bewerber, die / der zuvor keinen Lehrgangplatz erhalten konnte (*siehe Punkt 1 und 7*), ein frei gewordener bzw. zusätzlicher Lehrgangplatz im StratFüLg zugewiesen werden.
- 14) Für die Gestaltung der Homepage des StratFüLg, sowie die Erstellung einer Foto- und Filmdokumentation für die Absolventinnen und Absolventen werden wiederholt Foto- und Filmaufnahmen vorgenommen.